



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 339 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

Советом Детского сада
Протокол № от «30» августа 2024 г.
Председатель Совета Детского сада
 А.В.Резникова

УТВЕРЖДЕНО

приказом № от «30» августа 2024 г.
Заведующий МОУ Детским садом №339
 А.С.Кандарян



СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения
Родительского комитета МОУ Детский сад № 339
Председатель  /О.И.Ивлиева/

Положение

**О функционировании группы круглосуточного пребывания в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 339 Кировского района Волгограда»**

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность групп круглосуточного пребывания детей в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 339 Кировского района Волгограда»

1.3. Группы круглосуточного пребывания детей дошкольного возраста создаются с целью удовлетворения запросов родителей, нуждающихся в присмотре и уходе за детьми в круглосуточном режиме работы

1.4. Группа открывается на базе действующего дошкольного образовательного учреждения приказом руководителя учреждения на основании решения Учредителя при наличии необходимого набора помещений, отвечающим санитарно-гигиеническим нормам и правилам пожарной безопасности, оснащенных необходимым оборудованием, мягким и жестким инвентарем, учебно-наглядными пособиями, игрушками, спортивным оборудованием в соответствии с нормативами дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Основными задачами круглосуточной группы являются:
обеспечение условий для преобладания положительных эмоций в ежедневном

распорядке для каждого ребенка; охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

2. Комплектование круглосуточной группы

- 2.1. Группа комплектуется по разновозрастному принципу от 5 до 7 лет.
- 2.2. В круглосуточную группу набираются воспитанники по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.3. При зачислении ребенка в круглосуточную группу родители (законные представители) представляют следующие документы:
заявление родителей (законных представителей);
медицинскую справку о состоянии здоровья;
свидетельство о рождении ребенка;
копия регистрации по месту жительства ребенка
- 2.4. Срок нахождения ребенка в круглосуточной группе определяется договором между МОУ Детский сад № 339 г. и родителем (законных представителей).
- 2.5. В круглосуточную группу в первую очередь принимаются дети на основании заявлений родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности

- 3.1. Круглосуточная группа открывается по приказу заведующего МОУ с указанием режима работы, количества воспитанников в одной группе может составлять до 15 воспитанников.
- 3.2. Круглосуточная группа открывается в помещении групповой комнаты МОУ, отвечающей требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
- 3.3. Круглосуточная группа работает 5 дней в неделю (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница).
- 3.4. Воспитанники получают 5-ти разовое питание в пределах установленных натуральных норм и утвержденных денежных средств.

4. Штаты и руководство.

- 4.1. Штаты педагогического и обслуживающего персонала круглосуточной группы устанавливаются в соответствии с типовыми штатами, предусмотренными для указанных групп.
- 4.2. Контроль работы круглосуточной группы осуществляют заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра МОУ.
- 4.3. Общее руководство круглосуточной группой обеспечивает заведующий МОУ.

4.4. График работы помощника воспитателя круглосуточной группы в вечернее и ночное время с 19.00 до 07.00 ежедневно. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.


4.5 Помощник воспитателя круглосуточной группы проходит инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, учения по эвакуации на случай возникновения ЧС не реже одного раза в полгода.

4.6. Права работников группы и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовым договором.

4.7. Продолжительность рабочего времени и ежегодного отпуска работникам круглосуточной группы устанавливаются в соответствии с нормативными документами.

5. Финансирование

5. Заработная плата работников группы устанавливается в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы. Компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников МОУ Детский сад № 339

Данное положение разработано заведующим
МОУ Детским садом №339 _____  Кандарян А.С.

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия: до замены новым.